**附件1**

采购需求审查项（一般性审查）

**年月日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **审 查 内 容** | **自审结论** | **简要说明** |
| 1 | 采购需求是否符合预算、资产、财务等管理制度规定 |  |  |
| 2 | 对采购方式、评审规则、合同类型、定价方式的选择是否说明适用理由 |  |  |
| 3 | 属于按规定需要报相关监管部门批准、核准的事项，是否作出相关安排 |  |  |
| 4 | 采购实施计划是否完整 |  |  |

**单位（章）： 制表人： 审核人：**

**附件2**

采购需求审查项（重点审查）

**年月日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **审 查 内 容** | **自审结论** | **简要说明** |
| 1 | （一）非歧视性审查（主要审查是否指向特定供应商或者特定产品） | 资格条件设置是否合理 |  |  |
| 要求供应商提供超过2个同类业务合同的，是否具有合理性 |  |  |
| 技术要求是否指向特定的专利、商标、品牌、技术路线等 |  |  |
| 评审因素设置是否具有倾向性 |  |  |
| 将有关履约能力作为评审因素是否适当 |  |  |
| 2 | （二）竞争性审查（主要审查是否确保充分竞争） | 应当以公开方式邀请供应商的，是否依法采用公开竞争方式 |  |  |
| 采用单一来源采购方式的，是否符合法定情形 |  |  |
| 采购需求的内容是否完整、明确 |  |  |
| 采购需求的内容是否考虑后续采购竞争性 |  |  |
| 评审方法、评审因素、价格权重等评审规则是否适当 |  |  |
| 3 | （三）采购政策审查 | 进口产品的采购是否必要 |  |  |
| 是否落实支持创新政府采购政策要求 |  |  |
| 是否落实绿色发展、节能环保政府采购政策要求 |  |  |
| 是否落实中小企业发展政府采购政策要求 |  |  |
| 4 | （四）履约风险审查 | 合同文本是否按规定由法律顾问审定 |  |  |
| 合同文本运用是否适当 |  |  |
| 是否围绕采购需求和合同履行设置权利义务 |  |  |
| 是否明确知识产权等方面的要求 |  |  |
| 履约验收方案是否完整、标准是否明确 |  |  |
| 风险处置措施和替代方案是否可行 |  |  |
| 5 | （五）采购人或者主管预算单位认为应当审查的其他内容 |  |  |  |

**单位（章）： 制表人： 审核人：**